

## DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL COMMUNE DE LA CAVALERIE

DEPARTEMENT DE 'AVEYRON  
ARRONDISSEMENT DE MILLAU  
CANTON CAUSSES ROUGIERS

Délibération n° 66/2025

Nombre de conseillers en exercice : 15  
Nombre de conseillers présents ou représentés : 14  
Nombre de conseillers votants : 14

L'an deux mille vingt-cinq, le 3 novembre, le Conseil Municipal de la commune de La Cavalerie, légalement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi à la Mairie dans la salle du Conseil Municipal, sous la présidence de Monsieur le Maire.

**DATE DE LA CONVOCAION** : le 27 octobre 2025

|    | NOM             | Prénom      | Qualité                  | Présent | Absent | A donné procuration à     |
|----|-----------------|-------------|--------------------------|---------|--------|---------------------------|
| 1  | RODRIGUEZ       | François    | Maire                    | x       |        |                           |
| 2  | MURET-GUIBERT   | Marie-Laure | 1 <sup>er</sup> Adjoint  | x       |        |                           |
| 3  | CADILHAC        | Christophe  | 2 <sup>ème</sup> Adjoint | x       |        |                           |
| 4  | AUSSEL          | Sabine      | 3 <sup>ème</sup> Adjoint | x       |        |                           |
| 5  | BALSAN          | Lucie       | Conseiller               |         |        | MURET Nicolas             |
| 6  | MURET           | Nicolas     | Conseiller               | x       |        |                           |
| 7  | MURATET         | Philippe    | Conseiller               | x       |        |                           |
| 8  | DELACROIX-PAGES | Claudine    | Conseiller               | x       |        |                           |
| 9  | FAJFROWSKI      | Annabelle   | Conseiller               |         |        | MURET GUIBERT Marie Laure |
| 10 | COMBES          | Mathieu     | Conseiller               | x       |        |                           |
| 11 | MARTINET        | Céline      | Conseiller               | x       |        |                           |
| 12 | VINCENDEAU      | Céline      | Conseiller               | x       |        |                           |
| 13 | BRUNIER         | Jean-Michel | Conseiller               | x       |        |                           |
| 14 | MASSEBIAU       | Loïc        | Conseiller               |         | x      |                           |
| 15 | BARTHE          | Ghislaine   | Conseiller               | x       |        |                           |

Secrétaire de séance : Madame MURET GUIBERT Marie-Laure

### **OBJET : DELIBERATION FIXANT LA NATURE ET LA DUREE DES AUTORISATIONS SPECIALES D'ABSENCE**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code Général de la Fonction Publique, notamment ses articles L622-1 à L622-7,

#### **Considérant ce qui suit :**

Le législateur a entendu instaurer des autorisations spéciales d'absences liées à certains événements familiaux, de la vie courante et des motifs civiques.

La loi ne fixant pas les modalités d'octroi, et dans l'attente d'un décret d'application, les assemblées délibérantes des collectivités territoriales et des établissements publics doivent les déterminer localement, après délibération.

L'octroi d'une autorisation spéciale d'absence peut être accordée à tout agent : titulaires, stagiaires, contractuels, auxiliaires, à temps complet, non complet ou partiel, ainsi qu'aux agents relevant du droit privé (contrat d'accompagnement dans l'emploi, emploi d'avenir, contrat d'apprentissage...).

L'octroi d'une autorisation spéciale d'absence est accordé sous réserve de la présentation de justificatifs et des nécessités de service.

Le bénéficiaire d'une autorisation d'absence ne cesse pas d'être « en activité de service », ce qui emporte les conséquences juridiques suivantes :

- L'absence est considérée comme service accompli (conservation des droits attachés à la position de l'agent),
- La durée de l'autorisation d'absence n'est pas imputée sur celle des congés annuels dus à l'agent,
- L'ASA place l'agent en situation régulière d'absence : il ne peut faire l'objet d'une retenue pour absence de service fait.

En revanche, le temps d'absence occasionné par ces ASA ne génère pas de jours de réduction du temps de travail (RTT) sauf dispositions contraires.

Les autorisations d'absence sont à prendre au moment de l'évènement et ne peuvent être reportées ultérieurement. Le jour de l'évènement est normalement inclus dans le temps d'absence.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, DECIDE, à 14 VOIX POUR, décide :

**DECIDE :**

- De retenir les autorisations d'absences telles que présentées dans le tableau ci-dessous :



LES AUTORISATIONS SPECIALES D'ABSENCE

A l'occasion de certains événements familiaux

| NATURE DE L'EVENEMENT                                                                                                                                                                                  | DUREE                                                                                                               | JUSTIFICATIFS À FOURNIR                       | OBSERVATIONS                                                                                                                                                                                                                                | REFERENCES                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Marriage ou PACS :- de l'agent                                                                                                                                                                         | 5 jours ouvrables                                                                                                   | Extrait d'acte d'état civil                   |                                                                                                                                                                                                                                             | Code général de la FP<br>Cirulaire FP7 n°2874<br>du 7 mai 2001                                                                                                                    |
| - d'un enfant de l'agent ou du conjoint                                                                                                                                                                | 3 jours ouvrables                                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |
| - d'un ascendant, frère, sœur, beau-frère, belle-sœur, neveu, nièce, grand-père, grand-mère, petit-fils, petite-fille, oncle, tante de l'agent ou du conjoint                                          | 1 jour ouvrable                                                                                                     |                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |
| Décès, obsèques :-<br>- du conjoint (marié, pacsé ou concubin)                                                                                                                                         | 3 jours ouvrables                                                                                                   | Extrait d'acte civil<br>ou Certificat médical |                                                                                                                                                                                                                                             | Art. L226-1 et L622-2<br>du<br>Code général de la FP<br>Arrêté du 14 mars<br>1986 relatif à la liste<br>des maladies donnant<br>droit à l'octroi de<br>congrés longue<br>maladie. |
| - d'un enfant de l'agent (de droit)                                                                                                                                                                    | 12 jours ouvrables (14 jours si<br>moins de 25 ans) + 8 jours<br>complémentaires à prendre<br>dans un délai d'un an |                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |
| - du père, mère de l'agent                                                                                                                                                                             | 3 jours ouvrables                                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |
| - du frère, sœur, beau-père, belle-mère, gendre,<br>belle-fille, oncle, tante, grand-père, grand-mère,<br>petit-fils, petite-fille, neveu, nièce, beau-frère,<br>belle-sœur, de l'agent ou du conjoint | 1 jour ouvrable                                                                                                     | Certificat médical                            |                                                                                                                                                                                                                                             | Instruction N° 7<br>du 23 mars 1950                                                                                                                                               |
| Maladie très grave : du conjoint, enfant, père,<br>mère                                                                                                                                                | 3 jours ouvrables                                                                                                   |                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |
| - du frère, sœur, beau-père, belle-mère, gendre,<br>belle-fille, oncle, tante, grand-père, grand-mère,<br>petit-fils, petite-fille, neveu, nièce, beau-frère,<br>belle-sœur, de l'agent ou du conjoint | 1 jour ouvrable                                                                                                     |                                               |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |
| Naissance ou adoption (de droit)                                                                                                                                                                       | 3 jours ouvrables<br>(en plus du congé de paternité)                                                                | Extrait de naissance<br>Décision placement    | - Age limite 16 ans sauf un enfant handicapé.<br>- Par année civile, quel que soit le nombre<br>d'enfants, à l'un ou l'autre des conjoints.<br>Double si l'agent assume seul l'enfant ou si conjoint<br>à la recherche d'emploi ou pas ASA. | Cirulaire FP n°1475<br>du 20 juillet 1982<br>Cirulaire FP/7<br>n°1502 du 22 mars<br>1995                                                                                          |
| Garde d'enfant malade                                                                                                                                                                                  | 1 fois les obligations<br>hebdomadaires de service + 1<br>jour                                                      | Certificat médical                            |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |

Liées à la maternité

| NATURE DE L'ÉVÈNEMENT                                                     | DURÉE                                                                                             | JUSTIFICATIFS À FOURNIR                                  | OBSERVATIONS                                                                                                                      | REFERENCES                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Assistance médicale à la procréation (PMA)                                | Durée des actes médicaux                                                                          | Certificat médical                                       | Pour la femme et le conjoint : trois des actes médicaux nécessaires à chaque protocole                                            | Circulaire 24 mars 2017 ; Art.2141-1 du code santé publique     |
| Pendant la grossesse (de droit)                                           | Dans la limite maximale d'une heure par jour                                                      | Sur demande de l'agent et sur avis du médecin du travail | - A partir du 3 <sup>ème</sup> mois de grossesse<br>- Sous réserves des nécessités des horaires du service.                       | Circulaire NOR/FPPA/96/10038 /C 21/03/96+QE n°69516 du 19.10.10 |
| Séances préparatoires à l'accouchement (de droit)                         | Durée des séances                                                                                 | Sur avis du médecin du travail                           |                                                                                                                                   |                                                                 |
| Examens médicaux obligatoires : sept prénataux et un postnatal (de droit) | Durée de l'examen                                                                                 | Certificat médical                                       |                                                                                                                                   | Art. 151, R2122-1 à R2122-3 code santé publique                 |
| Allaitement                                                               | Dans la limite maximale d'une heure par jour -Pendant une année à compter du jour de la naissance | Sur demande de l'agent                                   | Accordées aux mères allaitantes en raison de la proximité du lieu où se trouve l'enfant et sous réserve des nécessités du service | Art. 46 de la loi n°2019-828 du 6 août 2019                     |

Liées à des événements de la vie courante

|                                                             |                            |              |                             |                                    |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|-----------------------------|------------------------------------|
| Concours et examens en rapport avec l'administration locale | Le(s) jour(s) des épreuves | Convocation  |                             | Loi n° 84-594<br>Décret n° 85-1076 |
| Don du sang                                                 | Demi-journée               | Certificat   | Maintien de la rémunération |                                    |
| Déménagement                                                | Journée                    | Justificatif |                             |                                    |

Liées à des motifs professionnels

|                                                                                                                                                     |                    |             |  |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|--|------------------------------------------------|
| Visites devant le médecin ou un autre membre de l'équipe pluridisciplinaire dans le cadre de la surveillance médicale obligatoire des agents.       | Durée de la visite | Convocation |  | Article 23 du décret n° 85-603 du 10 juin 1985 |
| Examens médicaux complémentaires, pour les agents soumis à des risques particuliers, les personnes en situation de handicap et les femmes enceintes | Durée des examens  | Convocation |  |                                                |

Liées à des motifs civiques

|                                        |                     |                                       |                                                                                  |                                            |
|----------------------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Juré d'assises (de droit)              | Durée de la session | Convocation                           | - Maintien de la rémunération.<br>- Sans tenir compte des nécessités de service. | Code de Proc. Pén.<br>art. 288, R139, R140 |
| Témoin devant le juge pénal (de droit) | Durée de la session | Citation à comparaître ou convocation | - Sans tenir compte des nécessités de service.                                   | QE n°75096 du 05.04.2011 (JO AN)           |

Liées à des motifs professionnels

| NATURE DE L'EVENEMENT                                        | DUREE                            | JUSTIFICATIFS À FOURNIR                                         | OBSERVATIONS                                                                                                                                                                                                     | REFERENCES                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Congé de représentation d'association ou mutuelle (de droit) | 9 jours ouvrables / an (maximum) | Attestation représentative de l'association déclarée (loi 1901) |                                                                                                                                                                                                                  | Art. L642-1 et L642-2 de l'ordonnance n° 2021-1574 du 24 novembre 2021 portant partie législative du code général de la fonction publique |
| Travaux d'une assemblée publique élective (de droit)         |                                  |                                                                 | Pour permettre à un membre du conseil municipal, général ou régional de participer :<br>- aux séances plénières ;<br>- aux commissions dont l'agent est membre ;<br>- aux réunions des assemblées délibérantes.. | Art. L.2123-1 à L.2123-6 du code général des collectivités locales                                                                        |

Liées à des motifs civiques susceptibles d'être accordées

| NATURE DE L'EVENEMENT                                                                                                                                                                                            | DUREE               | JUSTIFICATIFS À FOURNIR | REFERENCES                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|
| Représentant de parents d'élèves aux conseils d'école, d'administration, de classe et commissions permanentes des lycées et collèges/ Commission spéciale pour l'organisation des élections aux conseils d'école | Durée de la réunion | Convocation             | Circulaire n° 1913 du 17 octobre 1997             |
| Assesneur délégué de liste / élections prud'homales                                                                                                                                                              | Jour du scrutin     | Toutes pièces           | Circulaire NOR/INT/B/9200308C du 17 novembre 1992 |
| Assesneur - délégué / élections organismes Sécurité Sociale                                                                                                                                                      | Jour du scrutin     | Toutes pièces           | Circulaire FP n° 1530 du 23 septembre 1983        |

REGLES D'APPLICATION

| REGLES                                                                                                                  | OBSERVATIONS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Les journées d'autorisation d'absence sont <u>non fractionnables</u> .                                                  | Le nombre d'heures effectuées par le fonctionnaire est sans influence. Ex : l'agent travaille 4 heures/jour et veut demander des ASA par demi-journée.                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Les journées d'autorisation d'absence sont accordées les jour(s) <u>précédent(s) ou les jours suivants</u> l'évènement. | il est donc impossible d'accorder quelques journées d'autorisation d'absence avant l'évènement et quelques journées après l'évènement. Ex : l'agent ne peut pas prendre les ASA, 5 mois après le décès d'un parent.                                                                                                                                                                                                                                 |
| Le forfait de journées d'autorisation d'absence <u>comprend le jour de l'évènement</u> .                                | Les jours de repos hebdomadaire et les jours fériés non travaillés ne sont pas compris, même si l'évènement tombe un de ces jours. Ex : l'enterrement du parent a lieu le samedi, l'agent demandera les ASA 3 jours ouvrables du mercredi au vendredi.                                                                                                                                                                                              |
| Les journées d'autorisation d'absence sont des <u>journées ouvrables</u> .                                              | Il importe peu que la collectivité soit ouverte du lundi au samedi ou du lundi au vendredi ou du lundi au dimanche. Il est nécessaire d'identifier les jours de repos hebdomadaires puisqu'ils ne donnent pas lieu à autorisation d'absence contrairement aux autres jours travaillés. Ex : la collectivité a les jours de repos suivants : samedi et dimanche. L'ASA ne sera pas, par exemple, le samedi mais bien prises sur des jours ouvrables. |
| Les journées d'autorisation d'absence ne permettent pas de créditer des <u>RTT</u> .                                    | L'agent n'a pas travaillé, il n'a donc pas effectué de temps de travail supérieur aux 35h lui permettant de bénéficier de réductions du temps de travail.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Les journées d'autorisation d'absence sont accordées <u>par année civile</u> .                                          | L'agent qui a bénéficié de 12 jours d'ASA l'année N pour assurer la garde d'un enfant malade, ne pourra en bénéficier à nouveau que l'année N+1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Une autorisation spéciale d'absence peut être accordée à l'occasion de fêtes religieuses.

Pour l'heure, dans le silence des textes législatifs et réglementaires, l'autorité territoriale apprécie les fêtes pour lesquelles une autorisation est accordée, en fonction des nécessités de service. Un calendrier des principales fêtes religieuses des différentes confessions est communiqué par une circulaire du ministère de la Fonction publique (voir circulaire du 10 février 2012).

LISTE DES FETES LEGALES

- Jour de l'An
  - Lundi de Pâques
  - Fête du travail (1<sup>er</sup> mai)
  - Victoire 1945 (8 mai)
  - Ascension
  - Lundi de pentecôte
- Fête nationale (14 juillet)
  - Assomption (15 août)
  - Toussaint (1<sup>er</sup> novembre)
  - Victoire 1918 (11 novembre)
  - Noël

Pour extrait conforme au registre des délibérations,

Certifié exécutoire  
Compte tenu de la publication le : 04/11/2025  
Et de la transmission à la Ss Préfecture le : 04/11/2025

Le Maire  
François RODRIGUEZ